

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

Fecha Última Actualización:		Año: 2021		Actualizado por:					
01 DE DICIEMBRE									
ITEM	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECURSO FÍSICOS	RECURSOS HUMANOS	RECURSOS TÉCNICOS	META	ESTADO	OBSERVACIONES	AVANCE
EVALUACIÓN INICIAL	Realizar autoevaluación de estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.	Coordinador SST / Talento Humano	Oficina, inmobiliario, papelería.	ARL	Computador	Lograr cumplir el 90% de los requisitos legales SST aplicables a la empresa.	Programada		PROGRAMADO
									EJECUTADO
POLÍTICA DE SST	Política de SST: Revisar y de ser necesario ajustar la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con los lineamientos del Decreto 1072 de 2015. Aprobar y publicar en caso de modificación.	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, escáner.	Política de SST definida y aprobada con base en los lineamientos dados en el decreto 1072 del 2015.	Programada		PROGRAMADO
									EJECUTADO
POLÍTICA DE SST	Política de SST: Divulgar a todos los trabajadores independientemente de su forma de contratación o vinculación.	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, cartelera.	COPASST	Computador, impresora, cartelera	Difundir la Política a la totalidad de los trabajadores y contratistas de la ESE.	Programada	Esta actividad esta sujeta a la inducción y reinducción anual en SST que se realiza a todo el personal de la E.S.E.	PROGRAMADO
									EJECUTADO


	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

ORGANIZACIÓN DEL SG-SST	Documento SG-SST: Revisar y ajustar de ser necesario.	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	ARL	Computador, impresora, video beam.	Responsabilidades en SST definidas y asignadas a las partes.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Revisar y de ser necesario actualizar las res	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	ARL	Computador, impresora, video beam.	Responsabilidades en SST definidas y asignadas a las partes.	Programada	Esta actividad esta sujeta a la inducción y reintroducción en SST que se realiza a todo el personal de la E.S.E.	P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Definir y asignar los recursos necesarios para la	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Jefe de Presupuesto	Computador, impresora, video beam.	Cumplir con un 85% de las actividades programadas.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Definir plan de trabajo anual para la proxima vigencia	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, video beam.	Cumplir con un 90% de las actividades programadas.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Reglamento de Higiene y Seguridad: Revisar y ajustar de ser necesario. Divulgar.	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, video beam.	Reglamento de higiene y seguridad definido, aprobado y publicado.	Programada	Esta actividad esta sujeta a la inducción y reintroducción en SST que se realiza a todo el personal de la E.S.E.	P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	COPASST: Realizar reuniones mensuales y ejecutar las actividades enfocadas en SST.	COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Gerente	Computador, impresora.	Ejecutar y cumplir con las funciones y actividades programadas.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Capacitaciones en SST: Realizar seguimiento al cronograma establecido.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, teléfono.	Ejecutar el 90% del programa de capacitación.	Programada	Ver matriz de capacitación.	P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Revisión anual del plan de capacitación por parte	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Recursos humanos / Gerente	Computador, impresora	Establecer y cumplir con el 90% de las actividades de capacitación y entrenamiento de la población trabajadora.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO


	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

	Rendición de Cuentas: Comunicar a la alta gerencia los avances y resultados del SG-SST.	Coordinador SST / Jefes de área	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST / COCOLA / Gerencia	Computador, conexión a internet.	Cumplir con los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	COCOLA: Realizar convocatoria de elección y conformación del COCOLA vigencia 2021-2023.	Coordinador SST / Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Personal ESE	Computador, impresora.	Cumplir con los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	COCOLA: Realizar reuniones trimestrales y	COCOLA	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Gerente	Computador, impresora, conexión a internet.	Ejecutar y cumplir con las funciones y actividades programadas.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO


PLANIFICACIÓN SG-SST	Objetivos en SST: Revisar y de ser necesario ajustar	Coordinador SST / Gerencia	Oficina, inmobiliario, papelería.	Miembros del COPASST	Computador, impresora, video beam.	Cumplir con el 85% de los objetivos planteados en SST.	Programada	La divulgación esta sujeta a la inducción y reinducción en SST que se realiza a todo el personal y revisión por la alta dirección.	PROGRAMADO EJECUTADO
	Requisitos Legales: Revisar, actualizar y evaluar los Requisitos Legales. Definir acciones para dar cumplimiento a la normatividad legal aplicable vigente y realizar seguimiento del mismo.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Gerencia / Control interno / Jurídica	Computador, impresora, conexión a internet.	Identificar, aplicar y cumplir en un 90% con la normatividad aplicable.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de los Riesgos: Revisar y de ser necesario ajustar el procedimiento y Matriz; divulgar los riesgos a todo el personal de la institución, realizar seguimiento trimestral a las medidas de intervención.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Miembros del COPASST	Computador, impresora, conexión a internet, video beam.	Identificar, evaluar y valorar con una cobertura del 100% los peligros y riesgos a los que están expuestos los trabajadores.	Programada	La divulgación esta sujeta a la inducción y reinducción en SST que se realiza a todo el personal de la E.S.E.	PROGRAMADO EJECUTADO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


PLANIFICACIÓN SG-SST	Indicadores: Realizar seguimiento periódico a los indicadores que permitan evaluar la estructura, el proceso y los resultados del SG-SST y de ser necesario ajustar las metas.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Gerencia	Computador, impresora, conexión a internet.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	Reinducción en SST: Realizar la reinducción anual en SST a todo el personal de la institución.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST / Gerencia	Computador, impresora, video beam.	Lograr una cobertura del 85%.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	Informes trimestrales. Comunicar a la Alta Gerencia sobre los avances del SG-SST.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST / Gerencia	Computador, impresora, video beam.	Cumplir con los informes programados.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACIÓN: SEGURIDAD EN EL TRABAJO	Programa de Inspecciones: Revisar y de ser necesario ajustar el programa y cronograma de inspecciones.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, conexión a internet.	Ejecutar el 90% del programa de inspecciones.	Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Programa de Inspecciones: Ejecutar cronograma de inspecciones de bioseguridad y ambulancias. Realizar seguimiento de las acciones planteadas.	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST/Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Ejecutar cronograma de inspección de seguridad en todas las áreas. Realizar seguimiento de las acciones.	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST/Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Ejecutar cronograma de inspección de uso y estado de elementos de protección personal. Realizar seguimiento de las acciones planteadas.	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Plan de Mantenimiento Hospitalario: realizar	Profesional especializado administrativo y financiero / Mantenimiento	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Calidad	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Ejecutar el 90% del cronograma de mantenimiento.	Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Plan estratégico de seguridad vial: Revisar, documentar y aprobar el Plan. Divulgar a los interesados.	Comité de seguridad vial	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST/ Gerencia	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACIÓN: SEGURIDAD EN EL TRABAJO	Gestión del Cambio: Revisar y de ser necesario ajustar el procedimiento y formato; divulgar de ser necesario.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Gerencia / Jefes de área.	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Realizar Mediciones Ambientales acorde a los peligros identificados. Estudio Radioprotección y ruido.	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Suministrar y/o reponer elementos de protección	Gerente / Almacén	Oficina, inmobiliario, papelería.	Jefes de área / Coordinadora SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO
	Suministrar y/o reponer elementos de protección	Gerente / Almacén	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinadora SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGRAM A DO EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACIÓN SALUD EN EL TRABAJO	Evaluaciones Médicas Ocupacionales Periódicas y	Gerente / Talento humano	Consultorio, inmobiliario, papelería.	Médico especialista en Salud Ocupacional / Coordinador SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr una cobertura del 100% en la realización de las EMO a todo el personal de la institución.	Programada		P ROGRA M A DO EJECUTA DO
	Diagnóstico de Condiciones de Salud: Solicitar al Pr	Gerente / Talento humano	Oficina, inmobiliario, papelería.	Médico especialista en Salud Ocupacional	Computador, impresora, conexión a internet.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la	Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Perfil Sociodemográfico: Identificar y analizar las características sociodemográficas de la población de la ESE	Gerente / Talento humano	Oficina, inmobiliario, papelería.	Médico especialista en Salud Ocupacional / Coordinador	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono	Elaboración del perfil sociodemográfico con una cobertura del 90% de trabajadores.	Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Ausentismo: Realizar análisis.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Talento Humano / Miembros del COPASST	Computador, impresora, conexión a internet.	Diseñar y analizar los casos de ausentismo laboral, AT y EL.	Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Procedimiento Reintegro Laboral: Revisar y de ser n	Talento Humano / Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Asesor ARL	Computador, impresora, conexión a internet.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la	Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Revisar y de ser necesario ajustar el procedimiento de estilos de vida y trabajo saludable.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Miembros del COPASST	Computador, impresora, conexión a internet.	Ejecutar el 90% de las actividades programadas	Programada		P ROGRA EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACIÓN SALUD EN EL TRABAJO	Programa de Vigilancia Epidemiológica Biológico: Revisar, actualizar y de ser necesario ajustar el programa para riesgo biológico.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Establecer y ejecutar en un 85% los programas de vigilancia epidemiologica definidos para la institución. .	Programada		P ROGRA MADO EJECUTA DO
	Programa de Vigilancia Epidemiológica Biomecánico: Revisar y ajustar de ser necesario.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Realizar inspecciones ergonómicas a todas las áreas.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Suministrar silla y escritorios ergonomicos de acuerdo a las necesidades.	Gerencia	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST	Computador, impresora, conexión a internet.		Programada		P ROGRA EJECUTA DO
	Programa de Vigilancia Epidemiológica Psicosocial	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Psicóloga especialista en S.O	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada	La aplicación se realizara una vez el ministerio lo autorice.	P ROGRA MADO EJECUTA DO
	Programa de Vigilancia Epidemiológica para riesgo RX: Revisar, ajustar y documentar programa.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGRA MADO EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACIÓN SALUD EN EL TRABAJO	Actividades de Promoción y Prevención: Tamizaje	Gerente / Coordinadora SST / Talento Humano	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Ejecutar el 90% de las actividades programadas	Programada	PROGR M ADO EJECUTA DO
	Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares: Revisar y de ser necesario ajustar. Divulgar.	Grupo Administrativo Ambiental	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / CORPAMAG	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr cumplir en un 90% con lo establecido en el plan de gestión ambiental.	Programada	PROGR M ADO EJECUTA DO
	Realizar seguimiento al uso de canecas y guardianes para la correcta segregación de residuos.	Coordinador SST/COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinadora de aseo	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Programada	PROGR M ADO EJECUTA DO	
	Suministrar mesas para la aplicación de medicamentos de acuerdo a las necesidades.	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinadora SST / Calidad	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Programada	PROGR M ADO EJECUTA DO	

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


APLICACION SALUD EN EL TRABAJO	Suministro sistema de secado de manos, para cumplimiento del protocolo de lavado de manos.	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Calidad	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr cumplir en un 90% con lo establecido en el plan de gestión ambiental.	Programada	PROGR MADO
								EJECUTA DO
	Realizar fumigación de las instalaciones para el control de roedores y vectores.	Gerente / Mantenimiento	Oficina, inmobiliario, papelería.	Tecnico de sanemaiento / Coordinadora SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGR MADO
								EJECUTA DO
	Realizar lavado y desinfección de la alberca de la ESE.	Gerente / Mantenimiento	Oficina, inmobiliario, papelería.	Tecnico de sanemaiento / Coordinadora SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGR MADO
								EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	Revisar y de ser necesario ajustar el Plan de Emergencias; divulgar.	CHE	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGR M A DO EJECUTA DO
	Capacitar y entrenar a la Brigada de Emergen	CHE	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada	Se programa teniendo en cuenta lo efinido con la ARL.	P ROGR M A DO EJECUTA DO
	Realizar inspecciones trimestrales de extintores contra incendios.	Coordinador SST / Mantenimiento	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefe de Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR M A DO EJECUTA DO
	Recargar extintores contra incendios.	Gerente / Jefe de Mantenimiento	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR M A DO EJECUTA DO
	Realizar inspecciones semestrales del botiquin de primeros auxilios	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	COPASST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR M A DO EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	


PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	Programar y realizar simulacros con la participación de todos los trabajadores.	CHE	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / ARL	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		P ROGR A M A D O EJECUTA DO
	Implemetar sistema de alarma de evacuación.	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefe de Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR A M A D O EJECUTA DO
	Suministrar extintor solkaflam de 10 libras - UCI	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefe de Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR A M A D O EJECUTA DO
	Suministrar extintor multipropósito de 30 libras - PLANTA ELECTRICA	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefe de Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR A M A D O EJECUTA DO
	Suministrar 1 manguera para hidrante contra incendio.	Gerente	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefe de Mantenimiento	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		P ROGR A M A D O EJECUTA DO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO	Revisar y de ser necesario ajustar el procedimiento de Investigación de Incidentes / Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral. De ser necesario divulgar a los responsables del procedimiento.	Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / COPASST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Cumplir en un 100% con lo establecido en el Decreto 1530 de 1996 y la Resolución 1401 de 2007.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO	
	Realizar seguimiento a la caracterización la accidentalidad para priorizar y validar la intervención.	Coordinador SST / COPASST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / COPASST	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		PROGRAMADO EJECUTADO	
	Realizar la Lección Aprendida de los incidentes o accidentes de trabajo.	Coordinador SST / Jefes de área	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Jefes de Área	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada	Estas se realizan cada vez que ocurre un AT.	PROGRAMADO EJECUTADO	

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

ADQUISICIONES Y CONTRATACIÓN	Adquisiciones: Revisar y de ser necesario ajustar criterios de SST.	Gerente / Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Contratación	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.	Lograr Cumplir el 90% de los requisitos legales en materia de SST aplicables en la institución.	Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	Contratación: Revisar y de ser necesario divulgar a los responsables del procedimiento.	Responsables de procesos / Coordinador SST	Oficina, inmobiliario, papelería.	Contratación	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		PROGRAMADO EJECUTADO
	Adquisiciones: Evaluar Proveedores y Contratistas.	Gerente / Jurídico	Oficina, inmobiliario, papelería.	Coordinador SST / Responsables de procesos	Computador, impresora, conexión a internet. Teléfono.		Programada		PROGRAMADO EJECUTADO

	ESE HOSPITAL ALEJANDRO MAESTRE SIERRA DEL MUNICIPIO DE ARIGUANI	NIT 819.001.107 – 5
	PLAN DE TRABAJO ANUAL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2021	

AUDITORIAS, REVISIÓN POR LA ALTA DIRECCIÓN DEL SG Y MEJORAMIENTO	Auditoria de Cumplimiento: Revisar y de ser necesario ajustar el procedimiento de Auditoría.	Coordinador SST	Oficina. inmobiliario. papejería.	Coordinador SST	Computador. impresora. conexión a internet. Teléfono.	Cumplir en un 100% con lo establecido en el Decreto 1072 del 2015.	Programada	PROGRAMADO
	Auditoria de cumplimiento: Planificación y realización de auditoría del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo según cronograma.	Auditor / Gerencia	Oficina. inmobiliario. papejería.	Auditor / Coordinador SST/ COPASST	Computador. impresora. conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGRAMADO
	Auditoria de Cumplimiento: Generación y comunicación de informes de no conformidades y acciones correctivas.	Auditor	Oficina. inmobiliario. papejería.	Auditor	Computador. impresora. conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGRAMADO
	Revisión por la Dirección: Planificación y ejecución de la revisión, documentación y divulgación al COPASST de los resultados.	Coordinador SST / Gerencia	Oficina. inmobiliario. papejería.	Coordinador SST / COPASST	Computador. impresora. conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGRAMADO
	Establecer un plan de mejoramiento de acuerdo a lo encontrado en la revisión gerencial y rendición de cuentas.	Coordinador SST / Gerencia	Oficina. inmobiliario. papejería.	Coordinador SST / Gerencia	Computador. impresora. conexión a internet. Teléfono.		Programada	PROGRAMADO